

## Comité de Suivi Individuel du Doctorant (CSI)

La mise en œuvre d'un comité de suivi individuel du doctorant (CSI) est rendue obligatoire par l'article 13 du décret ministériel du 25 mai 2016. Les modalités de composition, d'organisation et de fonctionnement ont été adoptées lors du conseil de l'école doctorale MathSTIC du 29 janvier 2018 et sont disponibles sur le site Internet de l'ED MathSTIC.

Le dispositif CSI doit être vu comme une opportunité offerte au doctorant pour faire le point sur ses activités. Il lui permet de présenter les travaux réalisés, les projets pour l'année suivante (pistes de recherche envisagées, les formations, etc.) et d'exposer les éventuelles difficultés rencontrées (difficultés de tous ordres : scientifiques, matérielles, relationnelles, etc.). Le doctorant transmet au comité un rapport d'avancement de ses travaux. Il joint, le cas échéant, la convention de formation et son portfolio. Une réunion du comité comporte obligatoirement un entretien particulier du comité avec le doctorant en l'absence de ses encadrants ; un entretien du comité avec le directeur de thèse avec ou sans le doctorant peut également être envisagé. Cette réunion non obligatoire (mais fortement recommandée par l'ED) pour les doctorants de 1<sup>ère</sup> année est **exigée pour les doctorants en 2<sup>ème</sup> année ou plus.**

Le comité veille au bon déroulement de la thèse, évalue les conditions de sa formation et les avancées de sa recherche. Dans une démarche constructive, il formule des recommandations pour aider le doctorant à avancer dans sa thèse. Le trame-type de 2 pages ci-après a été conçue pour servir de guide au comité pour établir le compte-rendu de CSI. Ce compte-rendu devra être signé par tous les membres du comité. Il sera ensuite envoyé au doctorant et au directeur de thèse. Le directeur de thèse donnera son avis et transmettra ce rapport au service approprié du laboratoire le cas échéant ou directement au directeur de laboratoire qui donnera son avis.

***En cas de problèmes majeurs apparents dans l'avancée des travaux et/ou dans la relation entre le doctorant et ses encadrants, le comité en informe la direction de l'école doctorale.***

La direction de l'ED MathSTIC souhaite de bonnes réunions de CSI à tous !

César VIHO  
Directeur de l'ED - MathSTIC

**A remplir par les membres du CSI et à transmettre au doctorant et au directeur de thèse.  
Joindre le rapport d'avancement rédigé par le doctorant.**

Il s'agit ci-dessous d'une trame dont le comité peut se servir en cochant les cases appropriées. Le compte-rendu peut se faire sous format libre, où devront cependant apparaître les points ci-dessous.

Site de : Angers Brest Le Mans Lorient-Vannes Nantes Rennes

Nom & Prénoms du doctorant :	Date de la réunion :
------------------------------	----------------------

<input type="checkbox"/> CSI 1 (Pour la réinscription 2 <sup>e</sup> année)	<input type="checkbox"/> CSI 2 (Pour la réinscription en 3 <sup>e</sup> année)	<input type="checkbox"/> CSI 3 et + (Demande de prolongation)
--------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------

**Le conseil de l'ED MathSTIC recommande un entretien avec le doctorant sans les encadrants pour discuter du déroulement de la thèse. Cet entretien a-t-il eu lieu ?**

OUI  NON (Autre formule : .....

**Le doctorant a-t-il fait une présentation orale de ses activités au comité ?**

OUI  NON (Autre formule : .....

**Le doctorant s'est-il approprié le sujet de thèse et acquis une certaine autonomie ?**

OUI  NON

**Le doctorant a-t-il présenté ses résultats dans une conférence/revue dans l'année écoulée ?**

OUI  NON

**Le doctorant est-il dans une dynamique de publication de ses résultats ? \***

OUI  NON

**Le doctorant a-t-il présenté un planning prévisionnel de ses activités pour l'année suivante ?**

OUI  NON

**Ce planning prévisionnel vous paraît-il crédible/réalisable ?**

OUI  NON

**Le doctorant a-t-il suivi des formations scientifiques pendant l'année écoulée ?**

OUI (nb d'heures = .....)

NON

Non Applicable

Si non, pourquoi :

**Le doctorant a-t-il suivi des formations générales et transversale pendant l'année écoulée ?**

OUI (nb d'heures = .....)

NON

Non Applicable (Salarié, co-tutelle, CIFRE)

Si non, pourquoi :

**Le doctorant a-t-il effectué des enseignements durant l'année écoulée ? \***

OUI (nb d'heures = .....)

NON

**Le comité a-t-il noté des difficultés, de quel ordre que ce soit (scientifique, personnel, relation avec ses encadrants, son équipe, etc.) préjudiciables à la progression de la thèse ?**

OUI

NON

Si oui, merci d'en informer la direction de l'école doctorale

\* Le comité prendra soin d'attirer l'attention du doctorant sur le fait que ces critères sont importants pour la qualification CNU, si le doctorant souhaite présenter sa candidature sur des postes de maître de conférences

**Synthèse :**

**Etat d'avancement de la thèse**

.....  
 .....

**Interrogations et points de vigilance**

.....  
 .....

**Recommandations**

.....  
 .....

**Avis du comité pour une réinscription en thèse**

Favorable                                       Réservé                                       Non favorable  
 (Justification obligatoire pour une demande dérogatoire d'inscription en 4<sup>ème</sup> année ou plus, incluant si possible des jalons pour la fin de thèse)

.....  
 .....

**SIGNATURE DES MEMBRES DU COMITE**

	NOM & Prénom	Etablissement / Fonction	Signature
Référent-CSI			
2 <sup>ème</sup> membre du CSI			

**Avis du directeur de thèse pour une réinscription en thèse**

Favorable                                       Réservé                                       Non favorable  
 (Justification obligatoire pour une demande dérogatoire d'inscription en 4<sup>ème</sup> année ou plus)

.....

Nom&Prénoms	Date et Signature
-------------	-------------------

**Avis du directeur de laboratoire pour une réinscription en thèse**

Favorable                                       Réservé                                       Non favorable

Nom&Prénoms	Date et Signature
-------------	-------------------

**Avis du directeur-adjoint de site pour une réinscription en thèse**

Favorable                                       Réservé                                       Non favorable

Nom&Prénoms	Date et Signature
-------------	-------------------